

# AJOUTER UNE ÉVALUATION ET/OU UNE CONSTANTE



## PERSONNES CONCERNÉES :

- Aide-soignant
- Infirmier libéral
- Infirmier de coordination

## ► J'AJOUTE UNE ÉVALUATION

Je suis déjà sur le tableau de bord de mon patient, ou sinon :

1. Je clique sur le menu de gauche puis sur « Liste des patients »
2. Je tape le nom de mon patient et je clique dessus
3. J'arrive sur son tableau de bord
4. Je sélectionne le pavé « Évaluations »
5. Je clique sur le pavé de l'évaluation que je souhaite réaliser (l'historique de l'évaluation apparaît)
6. Je clique sur le **+** pour en ajouter une ou si le nom de l'évaluation n'apparaît pas avec les autres pavés. Je recherche le type d'évaluation que je souhaite réaliser et je le sélectionne dans la liste
7. Je clique sur « Saisir les réponses »
8. Je complète le formulaire
9. Je valide mon évaluation (**✓** en haut à droite)

## ► J'AJOUTE UNE CONSTANTE

Je suis déjà sur le tableau de bord de mon patient, ou sinon :

1. Je clique sur le menu de gauche puis sur « Liste des patients »
2. Je tape le nom de mon patient et je clique dessus
3. J'arrive sur son tableau de bord
4. Je sélectionne le pavé « Constantes »
5. Je clique sur le pavé de la constante que je souhaite réaliser (l'historique de l'évaluation apparaît)
6. Je clique sur le **+** pour en ajouter une ou si le nom de la constante n'apparaît pas avec les autres pavés. Je recherche le type de constante que je souhaite réaliser et je la sélectionne dans la liste
7. Je saisie ma constante
8. Je valide ma constante (**✓** en haut à droite)